

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DI BERGAMO

**Sede Legale: Via Galliccioli n. 4 - 24121 BERGAMO
Tel. 035/385.111 Telefax 035/385.245**

DISCIPLINARE DI GARA

**PER L'AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE,
DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI
ALIMENTI E BEVANDE CALDE, FREDDI, PRODOTTI SOLIDI CONFEZIONATI,
MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI
PRESSO LE STRUTTURE AFFERENTI
ALLE ATS DI BERGAMO (CAPOFILA) E
DELLA VAL PADANA, PER IL PERIODO DI 4 ANNI**

INDICE

Premessa

Articolo 1 - Generalità

Articolo 2 - Oggetto, durata e valore dell'appalto

Articolo 3 - Documentazione di gara

Articolo 4 - Procedura di gara - Utilizzo del Sistema

Articolo 5 - Soggetti che possono partecipare alla gara e requisiti di ammissione

5.1 Requisiti di ordine generale

5.2 Requisiti di idoneità professionale

5.3 Requisiti di capacità tecnico professionale

Articolo 6 - Subappalto e avvalimento

Articolo 7 - Modalità di partecipazione alla gara - Registrazione al Sistema

Articolo 8 - Modalità di predisposizione e presentazione dell'offerta da caricare sulla piattaforma

8.1 Busta A - Documentazione amministrativa

8.2 Busta B - Documentazione tecnica

8.3 Busta C - Offerta economica

Articolo 9 - Richiesta di informazioni e chiarimenti

Articolo 10 - Sospensione e annullamento della procedura

Articolo 11 - Modalità di svolgimento della gara

Articolo 12 - Esclusioni

Articolo 13 - Criterio di aggiudicazione

Articolo 14 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

Articolo 15 - Verifiche e obblighi dell'aggiudicatario

Articolo 16 - Diritto di accesso

Articolo 17 - Controversie - Foro competente

Articolo 18 - Norme integrative.

Premessa

Il presente disciplinare contiene le norme relative alla partecipazione alla procedura indetta dall'ATS di BERGAMO, anche in nome e per conto dell'ATS della Val Padana, per l'affidamento in concessione, del servizio di somministrazione di alimenti, bevande calde, fredde e prodotti solidi confezionati mediante distributori automatici, per il periodo di quattro anni, presso le strutture afferenti alle ATS suddette come segue:

LOTTO 1 - ATS di BERGAMO

LOTTO 2 - ATS DELLA VAL PADANA - provincia di Mantova

LOTTO 3 - ATS DELLA VAL PADANA - provincia di Cremona

L'ATS di Bergamo, in qualità di capofila, procede su delega/mandato della sopra citata ATS. Ciascuna ATS stipulerà apposito contratto con la ditta aggiudicataria del lotto di pertinenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è individuato nella figura del Direttore dell'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica.

Art. 1 - Generalità

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi di:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm. e ii.;
- D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore;
- D.P.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6.4.2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-Procurement denominata sistema di intermediazione telematica (S.In.Tel.) di Regione Lombardia (art. 1, comma 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco dei fornitori telematico";
- D.Lgs. n. 82/2005 e s.m. e i. (Codice dell'Amministrazione Digitale) di cui alla direttiva 1999/93.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di S.In.Tel. assicurano il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche"), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

La piattaforma S.In.Tel. assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di S.In.Tel. è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla Piattaforma S.In.Tel. e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti. Tali registrazioni di Sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990.

Le operazioni effettuate su S.In.Tel. sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi del D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m. i.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su S.In.Tel..

L'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) è "Gestore del Sistema" e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di S.In.Tel.; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l'utilizzo di S.In.Tel.; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali" e ss.mm.ii., nonché del D.P.R. 207/2010 per le parti in vigore e del Regolamento UE 2016/679, il Gestore del Sistema cura ed è responsabile dell'adozione di tutte le misure previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. e i. e dal Regolamento UE 2016/679 medesimi ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del Sistema e della documentazione di gara ai sensi dell'Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

Il Gestore del Sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e del Trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia.

La Piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione Appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

I fornitori esonerano l'ATS di Bergamo, Regione Lombardia, ARIA (Gestore del Sistema) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento degli strumenti hardware e software e dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARIA non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e

i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARIA e l'ATS di Bergamo si riservano di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante e ARIA anche nella sua qualità di Gestore del Sistema risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Ove possibile ARIA comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti della Piattaforma, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza. La descrizione del Sistema e della piattaforma informatica su cui si basa è contenuta nel presente Disciplinare e in particolare negli articoli seguenti.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema, con le modalità e nei termini di seguito indicati.

Art. 2 - Oggetto, durata e valore

L'ATS di Bergamo, in unione d'acquisto con l'ATS della Val Padana, bandisce, quale Azienda capofila, procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e degli artt. 164 e ss. del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., finalizzata all'affidamento, in concessione, del servizio di somministrazione di alimenti e bevande con distributori automatici da installare in alcune sedi delle ATS di Bergamo e della Val Padana, a beneficio dei dipendenti delle ATS e delle ASST, nelle sedi in coabitazione, e degli utenti esterni, per il periodo di 48 mesi, così come specificato:

lotto n. 1: ATS di Bergamo dal 20.06.2021 e fino al 19.06.2025 per n. 14 distributori

e dal 1.11.2023 e fino al 30.06.2025 per ulteriori n. 2 distributori;

lotto n. 2: ATS Val Padana - Provincia di Mantova dal 1.07.2021 e scadenza il 30.06.2025 per n. 18 distributori;

lotto n. 3: ATS Val Padana - Provincia di Cremona dal 1.07.2021 e scadenza il 30.06.2025 per n. 16 distributori.

Ai sensi dell'art. 51 del Codice, per consentire anche alle piccole e medie imprese di partecipare, l'appalto è suddiviso in n. 3 lotti, tra loro indipendenti e separati, corrispondenti alle diverse province delle due ATS. E' ammessa la partecipazione ad uno soltanto dei lotti, ad alcuni lotti oppure a tutti i lotti. Un unico offerente può aggiudicarsi uno o più o tutti i lotti oggetto di procedura ai sensi dell' art. 51 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Gli importi a base di gara sono comprensivi di ogni imposta od onere fiscale.

Tutte le condizioni di garanzia sono contenute nel capitolato speciale. I servizi dovranno essere svolti in conformità al presente disciplinare ed al capitolato.

Per il presente appalto sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (DUVRI) e ss.mm.ii.

Gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza (ex art. 26 D.Lgs 81/08 e s.m.i.) sono pari a:

lotto n. 1 ATS di Bergamo - € 0,00 (zero);

lotto n. 2 ATS della Val Padana - provincia di Mantova - € 0,00;

lotto n. 3 ATS della Val Padana - provincia di Cremona - € 0,00.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del codice, nell'offerta economica, devono essere indicati i costi della manodopera e quelli dell'impresa concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. Si stima che il costo della manodopera possa aggirarsi intorno al 30%.

La presente procedura sarà aggiudicata per lotti secondo il criterio di cui all'art. 95, comma 3, del decreto citato, quindi a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per singolo lotto.

La tabella sotto riportata individua il CIG, l'importo a base d'asta ed il contributo dovuto all'A.V.C.P., ora ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge 23.12.2005, n. 266 e di cui alla deliberazione n. 1197 del 18.12.2019 della medesima Autorità:

LOTTO	CODICE IDENTIFICATIVO (CIG)	Importo a base d'asta del lotto (IVA esclusa)	IMPORTO IN EURO DEL CONTRIBUTO ANAC DOVUTO DAL CONCORRENTE
1 ATS di Bergamo		59.000,00	//
2 ATS Val Padana sede Mantova		72.000,00	//
3 ATS Val Padana sede Cremona		68.000,00	//

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i., l'importo complessivo della procedura, nel quadriennio, con riferimento a tutti i lotti in gara, è stimato in € 199.000,00=, così composto:

- lotto 1 ATS di Bergamo - € 14.000,00/anno iva esclusa per i primi 30 mesi (2,5 anni) ed € 16.000,00/anno iva esclusa per i successivi 18 mesi (1,5 anno), per complessivi € 59.000,00=IVA esclusa per l'intero quadriennio di durata contrattuale;
- lotto 2 ATS della Val Padana provincia di Mantova, per € 18.000,00/anno iva esclusa, per complessivi € 72.000,00 iva esclusa per l'intero quadriennio di durata contrattuale;
- lotto 3 ATS della Val Padana provincia di Cremona, per € 17.000,00/anno iva esclusa, per complessivi € 68.000,00 iva esclusa per l'intero quadriennio di durata contrattuale;

Non saranno ammesse offerte con importo uguale o inferiore alla base d'asta di ogni singolo lotto.

Art. 3 - Documentazione di gara

La presente procedura è disciplinata dai seguenti documenti:

- Disciplinare di Gara e relativi allegati;
- Capitolato speciale;
- Lettera d'invito;
- Modalità tecniche utilizzo piattaforma S.In.Tel. (d'ora innanzi anche Regolamento).

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel nonchè sul sito internet della stazione appaltante <http://www.ats-bg.it>

Le disposizioni del succitato documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma S.In.Tel.", presente e scaricabile direttamente dalla piattaforma, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra il suddetto Regolamento e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia S.In.Tel. La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, così come previsto nelle "Modalità tecniche di utilizzo piattaforma S.In.Tel.". Il paragrafo "La piattaforma S.IN.TEL." che illustra, tra l'altro, le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della piattaforma si intende qua integralmente riportato.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene l'operatività sulla piattaforma occorre fare riferimento all'allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma S.In.Tel.".

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento del Sistema sono contenute nei "Manuali generali S.In.Tel.- Fornitore", messo a disposizione dei fornitori sul portale dell'ARIA S.p.A. www.ariaspa.it seguendo il percorso Help&FAQ >> Guide e manuali.

Art. 4 - Procedura di gara - Utilizzo del Sistema

Al fine di poter accedere e utilizzare il Sistema i fornitori dovranno dotarsi a propria cura e spese della necessaria strumentazione tecnica ed informatica, software ed hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet nonché della firma elettronica digitale (d'ora in avanti anche soltanto "firma digitale"), come definita e disciplinata dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m. e i. (Codice dell'Amministrazione Digitale) di cui alla direttiva 1999/93.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere in formato ".pdf", e dovrà essere sottoscritto dal fornitore con firma digitale del Legale rappresentante o di un soggetto con comprovati poteri di firma.

Nel caso si debba convertire un documento elettronico in formato ".pdf", si precisa che i relativi programmi di conversione sono disponibili gratuitamente su Internet. La mancata apposizione della firma digitale è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("alert").

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

Poiché i documenti potrebbero non soddisfare più i requisiti di cui all'Art. 21 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e, pertanto, non avere più piena validità legale, si consiglia di accertarsi con il proprio fornitore di client o di applicazioni di verifica e/o apposizione di firma digitale, che tale applicativo sia aggiornato all'ultima versione disponibile e sia conforme alle nuove regole tecniche.

Per agevolare l'invio e la ricezione della documentazione, ciascun documento elettronico inviato dal fornitore attraverso il Sistema non potrà essere di dimensioni superiori a 100 MB.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare, pena l'esclusione dalla gara.

Per maggiori informazioni sulla piattaforma si rimanda al documento allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma S.In.Tel."

E' inoltre messo a disposizione dei fornitori un Help Desk, raggiungibile al seguente numero verde 800.116.738, esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema. Per quanto riguarda la richiesta di chiarimenti e di informazioni relative alla procedura di gara si rinvia al successivo articolo 9.

Art. 5 - Soggetti che possono partecipare alla gara e requisiti di ammissione

La partecipazione alla gara è aperta agli Operatori economici stabiliti in Italia e/o in altri Stati membri, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

Compatibilmente con le previsioni di legge vigenti, possono partecipare alla gara gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui all'art. 45, integrato dall'art. 110 del citato decreto.

Per la partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) si applica l'art. 47 del Codice; la soglia minima richiesta per soddisfare i requisiti di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnica - professionale deve essere posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate per le quali il consorzio concorre salvo che per quelli relativi alla disponibilità

delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo per i quali il consorzio può utilizzare i requisiti dei soggetti suoi consorziati.

Per i soggetti partecipanti devono ricorrere tutte le condizioni di seguito indicate. **Tutti i requisiti indicati devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione/offerte.**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Per ogni singolo lotto, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016)

Insussistenza di una o più delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 testo vigente. La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione sostitutiva (DGUE e modulo allegato al DGUE allegati al presente disciplinare).

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010, oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010.

5.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016)

I soggetti concorrenti devono essere in possesso del seguente requisito:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente al presente appalto o, per le Imprese di

altro Stato membro UE non residenti in Italia, analoga iscrizione sulla base della legislazione dello Stato in cui hanno sede legale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

A pena di esclusione in caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto.

5.3 Requisiti di capacità tecnico professionale (art. 83, comma 6, D.Lgs 50/2016)

Per essere ammessi a partecipare alla presente procedura i concorrenti dovranno dimostrare di possedere l'esperienza necessaria per eseguire il contratto di concessione con un adeguato standard di qualità.

In particolare dovranno dimostrare con apposita documentazione di essere in possesso delle certificazioni UN EN ISO 9001 e dotati di un sistema di autocontrollo dell'igiene aziendale (H.A.C.C.P.) .

Il suddetti requisiti dovranno essere posseduti:

- dalla ditta partecipante a titolo individuale;
- in caso di partecipazione plurisoggettiva da ciascun soggetto.

Raggruppamenti temporanei di imprese

I requisiti d'ordine generale art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. e i requisiti di idoneità professionale art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento, fatto salvo quanto eventualmente precisato nel presente articolo.

ConSORZI ordinari di concorrenti

In caso di consorzio ordinario, valgono le stesse regole definite per i RTI sia per quanto attiene l'erogazione della fornitura in relazione al possesso dei requisiti sia di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., sia di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., sia di quelli di capacità tecnica e professionale ove previsti.

ConSORZI stabili

I requisiti d'ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. e i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. devono essere posseduti dal consorzio nonché da ciascuna delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

ConSORZI di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. art. 45, comma 2, lettera b)

I requisiti d'ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. e i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. devono essere posseduti dal consorzio nonché da ciascuna delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

Divieti di partecipazione

In relazione alla gara:

- a) la presentazione di offerta in forma singola o in qualità di delegante/delegataria o di mandante/mandataria preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola, ovvero in altro reparto di coassicurazione o raggruppamento a pena di esclusione;
- b) non è ammessa la compartecipazione in forma singola ed in differenti raggruppamenti di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante;
- c) sono esclusi dalla gara, tutti gli Operatori Economici per i quali ricorrano - nel caso di Operatori Economici costituiti in forma plurisoggettiva (anche per uno soltanto degli operatori economici di cui si compongono) - situazioni di duplicazione dell'offerta presentata in gara; ossia di avere partecipato in più forme o mediante più soggetti e/o più offerte, comunque riconducibili a condizioni di identità soggettiva, controllo, o comune imputazione di volontà ad un unico centro decisionale, quale che ne sia la forma, secondo le previsioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i., non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile (nel caso in cui essi si trovino in una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. con una delle altre imprese che partecipano alla gara occorre allegare la documentazione idonea a dimostrare che tale situazione non falsa la concorrenza tra gli offerenti).

Art- 6 Subappalto e avvalimento

E' ammesso il subappalto ai sensi della disciplina prevista dall'art. 174 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i., purché i concorrenti in sede di offerta indichino i servizi o le parti di servizi che intendono subappaltare o concedere in cottimo, in misura comunque non superiore al 40%.

Resta inteso, che in caso di subappalto, il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante (art. 174 comma 5 del D.Lgs 50/2016 e s. m. e i.).

Ai fini del soddisfacimento del possesso dei requisiti di cui alle lettere b) e c) del comma 1 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. e i., è ammesso l'avvalimento nelle forme e nei limiti di cui all'art. 89 del medesimo Decreto.

Il requisito di idoneità professionale (lett. a) comma 1 art. 83 Codice, come sopra riportato, non è suscettibile di avvalimento trattandosi di requisito di tipo soggettivo ed in quanto tale infungibile.

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga, al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico tecnico e organizzativo richiesti nel bando quale condizione minima di partecipazione, della capacità economico-finanziaria o tecnico-organizzativa di società terze, il concorrente medesimo dovrà produrre a pena d'esclusione, ex art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m. e i., la documentazione prevista, nonché con riferimento al soggetto ausiliario quanto indicato nell'apposito articolo 8 lettera A7.

Per quanto qui non espressamente previsto, e ai fini interpretativi delle previsioni sopra riportate, si rinvia all'art. 89 del Codice.

Sopralluogo

Per la partecipazione alla gara le Imprese offerenti possono chiedere di effettuare un sopralluogo presso le sedi per verificare le caratteristiche strutturali ed ambientali, al fine di formulare un'offerta adeguata anche in ragione dell'eventuale esigenza di effettuare lavori sugli impianti esistenti o da installare.

Il suddetto sopralluogo potrà essere effettuato a cura del Legale Rappresentante delle Imprese offerenti o di suo delegato, munito di apposita delega scritta, che dovrà essere esibita ai funzionari dell'ATS. In caso di imprese riunite o consorziate è sufficiente che il sopralluogo sia effettuato dal Legale Rappresentante o delegato di una delle stesse.

Le Imprese, al fine di concordare una data per effettuare il sopralluogo, qualora interessati, dovranno prendere contatti telefonici con

ATS di Bergamo: Segreteria Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica tel. 035/385.028;

ATS Val Padana - sede Mantova: Sig. Tullio Alberto (UOS Tecnico-Patrimoniale) tel. 0376/334426 cell. 3394256700;

ATS Val Padana sede Cremona: Geom. Bosio Mauro (UOS Tecnico-patrimoniale) 0372/497883 - 3346621770.

Le imprese che effettueranno il sopralluogo, in sede di partecipazione autocertificheranno l'avvenuto sopralluogo stesso, mediante compilazione di dichiarazione sostitutiva (all. al DGUE).

Art. 7 - Modalità di partecipazione alla gara - Registrazione al sistema

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, l'operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a S.In.Tel. così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. all'indirizzo internet www.ariaspa.it, nell'apposita sezione 'Registrazione' << "Registrazione all'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA) >> Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica CPV 42930000-4 "distributori automatici", codice ATECO G 46.1 "intermediari del commercio", per l'Ente ATS di Bergamo.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a S.In.Tel. della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (ad hoc) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Per maggiori informazioni sulla registrazione si rimanda al documento allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma S.In.Tel."

Art. 8 - Modalità di predisposizione e presentazione dell'offerta da caricare sulla piattaforma

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'ATS di Bergamo in formato elettronico attraverso la piattaforma S.In.Tel. **entro il termine perentorio delle ore _____ del giorno _____**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta al di fuori della piattaforma o oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare.

Il Sistema consente al fornitore di salvare il caricamento dell'offerta nelle sue varie fasi e di interrompere il caricamento e riprenderlo in un momento successivo.

Si evidenzia che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio avviene soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul Sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase "invio offerta". Si suggerisce al fornitore di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema prima di procedere all'invio.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di S.In.Tel, che consentono di predisporre:

- a livello multilotto: una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- a livello di singolo lotto: una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- a livello di singolo lotto: una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso S.In.Tel.

Il Manuale d'uso del fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Servendosi dell'apposita procedura guidata presente sul Sistema, il fornitore deve redigere, sottoscrivere e caricare sul Sistema i documenti e le dichiarazioni che seguono, redatte sulla base dei modelli allegati al presente Disciplinare e messi a disposizione in formato elettronico dalla stazione appaltante.

Si rammenta che tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma e che nella busta telematica amministrativa e in quella tecnica non dovranno essere presenti prezzi relativi all'offerta economica a pena di esclusione. Laddove fosse necessario inserire più di un file nel medesimo campo, la documentazione dovrà essere allegata caricando un'unica

cartella in formato .zip, .rar o software di compressione equivalente. Si ricorda che la cartella non dovrà essere firmata digitalmente ma solo i file in essa contenuti.

8.1 BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente debitamente registrato a S.In.Tel accede attraverso le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura attraverso il sito, all'URL www.ariaspa.it.

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta amministrativa multilotto" presente sulla piattaforma S.In.Tel il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa consistente in un unico file formato "zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma**:

A1) Modello DGUE (allegato 1 al presente disciplinare)

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione (assenza di motivi di esclusione, Requisiti di idoneità professionale, Requisiti di capacità economica-finanziaria, Requisiti di capacità tecnica-professionale) dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del Codice con le informazioni richieste (all. 1 al presente disciplinare). In particolare l'operatore potrà non compilare nella parte IV, la lettera D e la parte V.

Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii. la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

A2) Modello di dichiarazione aggiuntiva al DGUE (Allegato 2 al presente disciplinare): è fatto obbligo a ciascun operatore concorrente (e, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio /consorziati esecutori, etc.) la compilazione integrale e la sottoscrizione del modello di autocertificazione che riguarda tutte le informazioni che devono essere fornite in alternativa ai certificati previsti dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché altre dichiarazioni richieste dalla documentazione di gara.

Si precisa che in questa fase non è necessario allegare alcuna documentazione e/o certificazione a riprova di quanto dichiarato nel modello di autocertificazione.

Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni richieste.

Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii. la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

A3) Solo per gli Operatori Economici avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del

Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, **copia dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010, oppure copia della ricevuta della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010**

A4) Copia firmata digitalmente del PassOE - Pass dell'operatore economico - da generare sulla piattaforma AVCPass. Ciascun concorrente (ed in caso di partecipazione plurisoggettiva, da ciascun operatore economico facente parte dello stesso) dovrà registrarsi al sistema AVCPass (al link: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi> alla voce "AVCPass operatore economico") seguendo le istruzioni in questo presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG riferito al/ai lotto/i per il/i quale/i l'operatore economico intende partecipare, che gli consenta di ottenere il PassOE che dovrà essere inserito nella busta contenente la "documentazione amministrativa".

A5) In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista nel presente paragrafo, nonché la seguente documentazione firmata digitalmente:

- dichiarazione dell'Operatore Economico attestante la volontà di avvalersi (per la gara e per il/i lotti di riferimento) delle capacità di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di altro/i operatore/i economico/i a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questo/i ultimo/i;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante la sua volontà, ai fini dell'avvalimento, di porre a disposizione dell'Operatore Economico (per la gara e per il/i lotti di riferimento) la propria capacità di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale e le proprie risorse di cui l'operatore economico concorrente sia carente, con precisa indicazione dei relativi dati e informazioni, nonché delle modalità mediante le quali tale disponibilità prenderà corpo;
- dichiarazione, resa e sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

il contratto, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto

A6) Dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo del contratto, per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione.

La dichiarazione del fideiussore dovrà essere firmata digitalmente dalla società garante.

A7) In caso di ricorso all'istituto del subappalto, tutta la documentazione prevista dagli art. 105 e 174 del Codice, firmata digitalmente.

A8) modello per la dichiarazione ai fini della normativa antimafia (ex artt. 84, 85 e 89 D.Lgs. n. 159/2011) debitamente compilato e firmato digitalmente (allegato 7 al presente disciplinare).

A9) copia sottoscritta digitalmente del Capitolato Speciale e allegati, del Disciplinare e allegati, comprese le richieste di chiarimenti e relative risposte. Tale firma apposta sul capitolato vincola la ditta concorrente all'esecuzione piena e completa di ogni prescrizione prevista nel Capitolato stesso.

A10) copia del "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali" firmata digitalmente dal legale rappresentante o amministratore munito di potere di rappresentanza per accettazione integrale delle norme in esso contenute (allegato 4 al presente disciplinare).

Per tutti i documenti richiesti ai punti precedenti le ditte dovranno inserire nel sistema la scansione, firmata digitalmente, della documentazione originale cartacea oppure la documentazione originale con firma digitale.

Qualora la documentazione sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia della procura notarile (generale o speciale), che attesti i poteri del sottoscrittore con dichiarazione di conformità all'originale, firmata digitalmente dal soggetto che sottoscrive la documentazione amministrativa.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti i file caricati in piattaforma S.In.Tel. devono essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti i file caricati dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Inoltre, il concorrente dovrà selezionare, dall'apposito menù presente in piattaforma, la dichiarazione di accettazione del:

- codice di comportamento delle ATS;
- codice generale di comportamento di cui al DPR n. 62/2013;
- piano triennale anticorruzione adottato dalle ATS.

Soccorso istruttorio

Ai sensi di quanto previsto al comma 9 dell'art. 83 del Codice, innovato dall'art. 52 del D. Lgs. 56 del 19.04.2017, le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, nonché la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE), ad esclusione dell'offerta tecnica e di quella economica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

La stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine perentorio per la regolarizzazione sopra indicato, l'operatore economico concorrente verrà escluso dalla gara.

A tale riguardo, la Stazione Appaltante precisa che saranno valutate come elementi essenziali tutte le dichiarazioni rese dai concorrenti in ordine a tutti i requisiti generali ex art. 80 Codice e requisiti e capacità speciali ex art. 83 del Codice richiesti, di cui all'art. 5 del presente disciplinare di gara.

Sono considerate irregolarità essenziali non sanabili e, quindi, non suscettibili di soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, in conformità a quanto previsto all'art. 83 comma 9 del Codice.

8.2 BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "invia offerta", a livello di singolo lotto, nell'apposito campo "offerta tecnica", a pena di esclusione, il concorrente dovrà, per ciascun lotto per cui intende partecipare, presentare la propria offerta tecnica consistente in un unico file formato ".pdf", debitamente compilato e firmato digitalmente, ovvero in una unica cartella compressa in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati contenente files in formato ".pdf", ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

L'offerta tecnica, debitamente firmata digitalmente, consiste:

A) in una dichiarazione riportante l'impegno ad adempiere a quanto riportato nel Capitolato Speciale nonché apposita risposta (si/no - on/off) per ognuno degli elementi di natura qualitativa oggetto di valutazione di cui al successivo art. 13;

B) nella produzione delle schede tecniche:

- dei distributori;
- dei prodotti offerti, da allegare in numero massimo di 2 (due) schede per ogni prodotto elencato nel capitolato. Eventuali proposte di prodotti aggiuntivi saranno valutati successivamente all'aggiudicazione nella vigenza del periodo contrattuale;
- altre eventuali ritenute necessarie a comprova delle attestazioni.

La Commissione Giudicatrice valuta l'idoneità dei prodotti offerti e verifica la corrispondenza tra quanto richiesto nel capitolato speciale e l'offerta del concorrente ed attribuisce i punteggi fissi corrispondenti.

Si rammenta che tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e che nella busta tecnica non dovranno essere presenti prezzi relativi all'offerta economica a pena di esclusione.

Le modalità di firma dell'offerta tecnica sono le medesime già illustrate per la documentazione amministrativa.

Resta inteso che quanto indicato nella documentazione tecnica di cui sopra costituisce formale impegno per il concessionario nell'esecuzione del servizio aggiudicato.

8. 3 BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, a livello di ciascun singolo lotto, dovrà pervenire esclusivamente attraverso la Piattaforma S.In.Tel.; ciascun operatore economico deve:

1. indicare, nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma S.In.Tel., al terzo step del percorso guidato "invia offerta", il valore della propria offerta economica consistente nell'importo complessivo offerto. L'offerta non deve essere pari o inferiore all'importo complessivamente posto a base d'asta; si avverte che S.In.Tel. consente l'inserimento di un valore inferiore ma avvisa il fornitore con un apposito messaggio (alert).
2. indicare nel campo "Costi non soggetti a ribasso" i rischi da interferenze previsti dalla stazione appaltante pari ad € 0,00;
3. inserire in un'unica cartella ".zip", nel campo **"Dettaglio prezzi unitari offerti"**:
 - il modello di offerta economica del lotto di interesse (allegati n. 5.1, 5.2 e 5.3 al presente disciplinare), debitamente compilato e firmato digitalmente.

Nell'offerta economica, devono essere indicati i costi della manodopera e quelli dell'impresa concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice. Inoltre l'operatore economico dichiara che il valore economico offerto è onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, rispetta le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro. I costi in materia di sicurezza non devono essere confusi con quelli riferiti alla riduzione dei rischi interferenziali (pari a € 0,00 per la procedura in oggetto). I valori dovranno essere espressi con massimo due cifre decimali.

L'offerta dovrà avere una validità di almeno 180 giorni consecutivi dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Nel caso di differenza tra il prezzo inserito in piattaforma e nel documento allegato nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti", ai fini della graduatoria stilata dalla piattaforma S.IN.TEL., farà fede quanto inserito in piattaforma.

Non sono ammesse offerte pari o in diminuzione rispetto agli importi posti a base d'asta per ciascun lotto e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

Le modalità di firma dell'offerta economica sono le medesime già illustrate per la documentazione amministrativa.

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", al termine della compilazione dell'offerta economica, S.In.Tel. genererà un documento in formato "Documento d'offerta.pdf" che dovrà essere scaricato, salvato dal fornitore sul proprio terminale senza modificarne il nome, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e quindi ricaricato nell'apposito campo presente in piattaforma.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Disciplinare nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "invio offerta".

Il completamento della procedura di presentazione e di invio dell'offerta deve avvenire mediante conferma ed invio dell'offerta medesima composta da:

- documentazione amministrativa;
- documentazione tecnica;
- offerta economica.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avviene attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il concorrente che ha presentato l'offerta può ritirarla entro e non oltre il termine di scadenza per la presentazione delle offerte; la nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario richiedere per iscritto di ritirare l'offerta precedentemente inviata, in quanto S.IN.TEL. automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Le imprese concorrenti possono essere invitate dall'ATS a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate. In questo caso, la ditta dovrà far pervenire quanto richiesto tassativamente entro la data e presso il luogo che verranno indicati, pena l'esclusione dalla gara.

Art. 9 - Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'ATS di Bergamo per mezzo della funzionalità denominata "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma S.In.Tel. **entro il perentorio termine del giorno _____.**

Le risposte a eventuali richieste di chiarimento pervenute verranno pubblicate sulla piattaforma S.In.Tel. nell'area dedicata, almeno due giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte e cioè **entro il giorno _____.**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara saranno pubblicate sul portale ARIA come sopra indicato.

Art. 10 - Sospensione e annullamento della procedura

L'ATS avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a S.In.Tel., o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione e/o l'annullamento non sono previsti nel caso di mal funzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'ATS si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma S.In.Tel. e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Di tutte le decisioni di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante darà tempestiva comunicazione, così come previsto dall'art. 76 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 11 - Modalità di svolgimento della gara

E' intendimento di questa Stazione Appaltante procedere con le operazioni riguardanti lo svolgimento della gara in forma completamente telematica, con lo scopo di razionalizzare le risorse e poter godere delle opportunità e dei vantaggi offerti dalla Piattaforma S.In.Tel., tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza e secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse verrà data comunicazione ai fornitori mediante il Sistema.

La gara si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- a) **Il giorno _____, alle ore _____**, presso la sede legale dell'ATS di Bergamo, in via Galliccioli n. 4 a Bergamo, il RUP, coadiuvato da due testimoni, in seduta pubblica, operando attraverso il sistema, allo svolgimento di tutte le attività, al fine di procedere all'ammissione preliminare delle ditte alla gara:
- verifica elenco Ditte partecipanti alla gara;
 - avvio verifica firma digitale apposta sul file "documento d'offerta";
 - verifica domande di partecipazione e requisiti, al fine di accertare la presenza della documentazione amministrativa richiesta nella gara. Per ogni offerta ricevuta sarà possibile eseguire le seguenti azioni:
 1. scaricare la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;
 2. ammettere il concorrente;
 3. richiedere chiarimenti;
 4. escludere il Fornitore.

Alle operazioni di gara, in seduta pubblica, potranno presenziare formulando osservazioni o richieste di precisazioni a verbale solo i legali rappresentanti delle imprese invitate, ovvero altri soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di specifica delega conferita dagli stessi legali rappresentanti.

Il RUP potrà richiedere, tramite Sintel, integrazioni a quanto presentato ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., applicando l'istituto del soccorso istruttorio già descritto nell'art. 8.1.

Al termine della verifica delle operazioni sulla regolarità, la completezza e la conformità della documentazione, la Stazione Appaltante, con proprio provvedimento, di cui sarà data informazione a ciascun candidato/offerdente, darà atto delle ammissioni e/o esclusioni in esito alla valutazione dei requisiti soggettivi.

- b) Successivamente l'Azienda comunicherà, per mezzo della funzionalità denominata "Comunicazioni procedura", con preavviso di almeno un giorno, l'ora e il giorno in cui verranno aperte le buste tecniche al fine di verificarne il contenuto.
 - c) Nell'ora e giorno stabiliti il RUP, unitamente alla Commissione Tecnica, procederà, in seduta pubblica, con la fase detta "valutazione tecnica del servizio offerto", verificando le offerte tecniche pervenute, come segue :
 - apertura a sistema delle Buste Tecniche e verifica della firma digitale;
 - verifica della presenza a sistema della documentazione Tecnica richiesta;
 - scaricamento (Download) della documentazione tecnica presentata per la valutazione;
 - d) Espletata la fase di controllo formale, l'Azienda, tramite l'apposita Commissione Tecnica, procederà in seduta riservata, sulla base della documentazione presentata da ciascuna ditta, alla valutazione tecnica del servizio offerto.
 - e) Infine, l'Agenzia comunicherà alle ditte, per mezzo della funzionalità denominata "Comunicazioni procedura", con preavviso di almeno un giorno, l'ora e il giorno in cui verranno aperte le buste elettroniche relative alle offerte economiche;
 - f) Nell'ora e giorno stabiliti il RUP procederà, in seduta pubblica, alla lettura della valutazione effettuata dalla Commissione Tecnica ed all'inserimento nel sistema dei punteggi assegnati a ciascuna ditta per singolo lotto. Successivamente, il RUP, unitamente alla Commissione Tecnica, procederà operando attraverso il sistema, all'apertura delle buste chiuse, contenenti le offerte economiche, dei soli concorrenti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri di gara, come segue:
 - 1. verifica della presenza della documentazione economica richiesta nella gara;
 - 2. apertura della busta e verifica della firma digitale e della completezza della stessa;
 - 3. lettura del punteggio assegnato dal sistema;
 - 4. segnalazione del superamento della base d'asta;
 - 5. segnalazione offerte anomale.
 - g) Il RUP procederà quindi, sulla base delle risultanze della graduatoria, alla proclamazione provvisoria delle ditte aggiudicatrici, fatta salva la verifica di congruità delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;
- Espletata la procedura di verifica della congruità di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice citato, l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione provvisoria ex art. 32 comma 5 del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti in sede di gara ai sensi del comma 7 art. 32 del Codice.

Resta salva la facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara se alcuna offerta non risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto della concessione.

Ai sensi del R.D. n. 827/1924, la stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e valida.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante la funzione pareggio.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema. Per ciascuna operazione effettuata a Sistema, nonché per ciascuna attività verrà redatto apposito verbale.

L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata in conformità a quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso il Sistema.

Art. 12 - Esclusioni

Per le cause di esclusione si applica l'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.

Oltre a quanto stabilito nel presente disciplinare, saranno escluse le ditte che:

- avranno presentato un'offerta di valore pari o inferiore all'importo posto a base d'asta;
- avranno presentato documentazione economica non firmata digitalmente;
- in applicazione del Soccorso Istruttorio, non avranno rispettato il termine prescrittivo.

Si ricorda inoltre che:

- tutta la documentazione richiesta, amministrativa, tecnica ed economica, dovrà essere prodotta in lingua italiana e firmata digitalmente, a pena di esclusione;
- laddove previsto, la ditta potrà utilizzare i moduli allegati al presente disciplinare di gara.

In caso di contrasto tra le disposizioni contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'ATS.

Ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dal concorrente in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Art. 13 - Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio di cui all' art. 95 del Codice, a favore della ditta che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, sommando il punteggio afferente il "Merito Tecnico" ed il punteggio relativo alla "Offerta Economica".

L'offerta, **pena esclusione**, dovrà tassativamente riguardare l'intero lotto; offerte parziali non saranno prese in considerazione.

La presente Gara verrà aggiudicata come di seguito specificato:

Parametro	Punteggio Tecnico (massimo)
A) Qualità del servizio	70 punti
B) Prezzo del servizio	30 punti
TOTALE	100 punti

La documentazione tecnico qualitativa di cui al precedente art. 8, paragrafo 8.2 *Busta B - documentazione tecnica*, sarà esaminata in seduta segreta, di cui sarà redatto apposito verbale, da parte della Commissione Giudicatrice all'uopo costituita, che attribuirà il punteggio qualità sulla base dei parametri indicati nell'apposita tabella.

La commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche, compresa l'idoneità dei prodotti, e procederà all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente articolo, ai sensi del comma 8 art. 95 del Codice.

OFFERTA TECNICA :

Merito tecnico e qualità del servizio:

L'attribuzione del punteggio tecnico di massimo punti 70, basata sulla valutazione della documentazione inserita nella Busta tecnica, avverrà in base ai seguenti **elementi di valutazione tabellare**:

Descrizione elementi			Punti assegnati	Punteggio massimo
A	SITEMA DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI			35
A.1	Anno di fabbricazione	Anno 2021	12	
		Anno 2020	6	
		Anno 2019	2	
		Anno 2018	0	
A.2	Classe Energetica (da comprovare in sede di presentazione dell'offerta tecnica mediante scheda tecnica o dichiarazione del produttore).	A++ (o equivalente)	8	
		A+ (o equivalente)	4	
		A	0	
A.3	Utilizzo di tecnologia LED per l'illuminazione interna per tutti i distributori automatici	Sì	5	
		no	0	

Descrizione elementi			Punti assegnati	Punteggio massimo
A4	Sistemi di pagamento	APP e Buono Pasto Elettronico in dotazione nel quadriennio presso ATS anche in caso di cambio ditta fornitrice dei BPE su ulteriori n. 2 distributori automatici oltre a quello obbligatorio come da capitolato	10	
		APP e Buono Pasto Elettronico in dotazione nel quadriennio presso ATS anche in caso di cambio ditta fornitrice dei BPE presso il distributore come da capitolato	5	
		con chiavetta, banconote, moneta, rendi resto e BPE presso n. 1 distributore come da capitolato	0	
B	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, ASSISTENZA E MANUTENZIONE			20
B.1	Riparazioni in caso di guasti/malfunzionamenti (tempistica migliorativa rispetto alle 12 ore obbligatoriamente previste)	< 5 ore lavorative dalla segnalazione del guasto	8	
		da = 5 a < 8 ore lavorative dalla segnalazione del guasto	5	
		da = 8 a = 11 ore lavorative dalla segnalazione del guasto	2	
		= 12 ore lavorative dalla segnalazione del guasto	0	
B.2	Rifornimento prodotti 2 volte a settimana in tutte le sedi	Sì	6	

Descrizione elementi			Punti assegnati	Punteggio massimo
		no	0	
B.3	Messa a disposizione di una piattaforma per verificare l'andamento delle vendite e delle principali KPI (Key Performance indicator) del servizio (consumi reali per prodotto erogato, per ubicazione e per distributore)	sì	6	
		no	0	
C	CRITERI AMBIENTALI E CERTIFICAZIONI			15
C.1	Classe ecologica del parco auto utilizzato per la consegna dei prodotti e per le attività di manutenzione nelle sedi delle ATS (N.B. per aver il punteggio tutte le auto utilizzate per ATS devono rientrare in un'unica classe tra quelle elencate)	Classe euro 6 o superiore o veicoli ibridi/elettrici	3	
		Classe euro 5	1	
		Classe euro 4 o inferiore	0	
C.2	Certificazioni aggiuntive (rispetto alla UNI EN ISO 9001 obbligatoriamente da produrre) (punteggi cumulabili)	UNI EN ISO 14001 (Certificazione del sistema gestione ambientale) o registrazione ambientale EMAS o equivalenti	2	
		UNI EN ISO 22000 (Certificazione del sistema di gestione per la sicurezza alimentare) o equivalente	2	
		Certificazione TQS Vending (Certificazione di adozione del codice di autodisciplina del settore)	2	

Descrizione elementi			Punti assegnati	Punteggio massimo
C.3	Plastic free: Utilizzo bottiglie in PET con almeno il 25% di plastica riciclata (ai sensi della direttiva UE 2019/904 del 21/05/2019)	sì	3	
		no	0	
C.4	Plastic free: Utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile	sì	3	
		no	0	
Totale punti complessivi				70

Delle valutazioni compiute dalla Commissione Giudicatrice verrà redatto apposito verbale sottoscritto. Nel verbale saranno indicate le ditte non ammesse alla fase successiva con indicazione dei motivi della non ammissione.

Saranno ritenute idonee, e quindi ammesse al prosieguo di gara, solo le ditte che avranno ottenuto un punteggio totale minimo di punti 35.

A ciascuno dei parametri è assegnato un punteggio tabellare; pertanto il relativo punteggio è attribuito automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta (sistema on/off) dell'elemento richiesto.

Al termine dell'attribuzione del punteggio per ogni parametro, la Commissione procederà:

- alla somma dei punteggi relativi a ciascun parametro ed alla dichiarazione di non ammissibilità alle fasi successive della gara per i concorrenti che non avessero conseguito un punteggio almeno pari a quello previsto di 35;
- successivamente, per i soli concorrenti ammessi per aver conseguito un punteggio pari o superiore a 35 punti, alla riparametrazione del punteggio, qualora nessuno dei concorrenti avesse conseguito il punteggio massimo di 70 punti; in tal caso la commissione attribuirà al concorrente con il punteggio complessivo più elevato punti 70 e ai restanti concorrenti il punteggio in misura proporzionale. Non si procederà alla riparametrazione in caso di unico offerente.

L'aggiudicazione avverrà per lotto **indivisibile**.

In caso di documentazione di dubbia interpretazione o elusiva nella formulazione dei requisiti e/o prove documentali, la commissione tecnica avrà la facoltà di richiedere delucidazioni o chiarimenti esplicativi della sola documentazione presentata.

I punteggi tecnici riparametrati verranno inseriti nel Sistema dal RUP come indicato nel presente disciplinare.

OFFERTA ECONOMICA - massimo 30 punti:

Sarà valutata più conveniente quella dell'Impresa che avrà presentato l'Offerta Economica migliore, e cioè l'importo del canone più alto; a tale impresa verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti.

Alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula (formula al prezzo massimo):

$$PE = P_{Emax} \times P_o / P_{max}$$

dove

PE = punteggio economico;

P_o = prezzo offerto dal singolo concorrente;

P_{Emax} = punteggio economico massimo assegnabile;

P_{max} = prezzo più alto offerto in gara.

Il canone offerto dovrà essere superiore (al rialzo) all'importo a base d'asta indicato, a pena esclusione dalla gara.

Non sono ammesse offerte economiche parziali.

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma di quello del prezzo e della qualità.

Come già segnalato, in caso di parità d'offerte, si applica quanto previsto all'art. 11 del presente disciplinare.

Le offerte economiche presentate dalle società non ammesse alla fase della valutazione economica non saranno rivelate; saranno, altresì, valutate solo le offerte economiche risultate valide.

In presenza di offerte anormalmente basse, l'Azienda procederà ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i..

Ai fini della formalizzazione della graduatoria dei concorrenti verrà preso in considerazione il canone indicato nell'offerta economica.

La Stazione Appaltante darà comunicazione dell'esito della gara a norma dell'art. 76 del Codice degli Appalti.

L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'osservanza di quanto previsto dagli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i..

Qualora non dovesse essere adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del servizio, la ditta aggiudicataria non avrà nulla a pretendere

La Stazione Appaltante darà comunicazione dell'esito della gara a norma dell'art. 76 del Codice degli Appalti.

Art. 14 - Aggiudicazione della procedura e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di gara, verrà formulata la proposta di aggiudicazione (aggiudicazione provvisoria ex art. 32 comma 5 del Codice) in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, per ogni singolo Lotto.

La Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste anche dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, mediante scrittura privata in forma digitale/elettronica, a seguito dell'aggiudicazione definitiva e all'esecuzione delle obbligazioni contrattuali previste in capo all'Aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio alle medesime condizioni dell'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto nonché tutte le eventuali spese conseguenti.

Art. 15 - Verifiche e obblighi dell'aggiudicatario

Dopo la comunicazione di aggiudicazione provvisoria, saranno verificati i documenti di rito dell'aggiudicatario.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti è acquisita dalla Stazione Appaltante mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da ANAC, nelle more della creazione della Banca dati nazionale degli operatori economici gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016).

Qualora si rendesse necessaria per le verifiche, al concorrente aggiudicatario potrà essere richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara nella "Dichiarazione aggiuntiva al DGUE". La ditta dovrà provvedervi entro 20 giorni dalla data di ricezione della specifica richiesta in tal senso.

Inoltre, nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di provvedere a presentare la documentazione di seguito riportata, per tutti i lotti:

1. cauzione o fidejussione a titolo di garanzia definitiva, in conformità a quanto previsto all'art. 103 del Codice; tale garanzia dovrà permanere efficace per tutta la durata del contratto. Pertanto, è fatto obbligo all'aggiudicatario presentare alla stazione appaltante le quietanze di avvenuto pagamento dei premi annuali che dimostrino il rinnovo delle stesse;
2. polizza assicurativa per ogni danno a persone e/o cose causato dall'utilizzo, trasporto, dall'installazione, dall'erogazione del servizio di distribuzione, e nell'espletamento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande con massimale unico non inferiore a € 2.000.000,00=.
3. (in caso di ATI) mandato notarile con rappresentanza debitamente registrato in originale o copia autentica, che specifichi, tra l'altro, la ripartizione delle prestazioni come da dichiarazioni presentate in sede di partecipazione;
4. nel caso in cui siano intervenute modifiche rispetto a quanto dichiarato in sede di gara, dichiarazione estesa di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2010 e ss.mm.ii.. L'aggiudicatario, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi alla concessione, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva;
5. nel caso in cui siano intervenute modifiche rispetto a quanto dichiarato in sede di gara, o qualora ci sia un unico aggiudicatario per più lotti, autocertificazione della documentazione antimafia ex artt. 84, 85 e 89 e D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii..

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto con i modi e nei tempi che saranno assegnati dalla stazione appaltante, ovvero risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, lo stesso perderà il diritto alla stipula del contratto e la Stazione Appaltante provvederà, con proprio atto, a revocare l'aggiudicazione. In tale ipotesi, la Stazione Appaltante, avrà diritto all'incameramento della cauzione provvisoria, ove costituita, e potrà richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale. La Stazione Appaltante procederà ad interpellare progressivamente i concorrenti successivi in graduatoria.

Ove risulti aggiudicatario un raggruppamento temporaneo di concorrenti, questo dovrà presentare la documentazione sopraindicata con riferimento a ciascun soggetto riunito.

Si avverte, a proposito di raggruppamento di imprese, che, in caso di aggiudicazione, tutti i rapporti saranno intrattenuti con la capogruppo; di conseguenza, i pagamenti dovranno pervenire dalla capogruppo.

Lo stesso raggruppamento dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza previsto dall'art. 48 comma 8 del citato D.L.vo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la ditta, mentre per l'ATS lo diverrà solamente dopo l'adozione del relativo provvedimento deliberativo di aggiudicazione definitiva, subordinata all'osservanza di quanto previsto dagli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.. Qualora non dovesse essere adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del servizio, la ditta aggiudicataria non avrà nulla a pretendere, salva la restituzione della cauzione provvisoria ove costituita.

La ditta aggiudicataria s'impegna in particolare all'osservanza delle prescrizioni di cui al Capitolato Speciale.

La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate; non saranno quindi ammesse offerte condizionate.

Per tutti gli obblighi e le formalità che potranno incombere alle parti, qui non previsti, valgono le disposizioni legislative e le norme vigenti in materia.

Art. 16 - Diritto di accesso

Il diritto di accesso si esercita, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, del Codice dell'Amministrazione Digitale e del Codice dei contratti pubblici, attraverso apposita richiesta da inviare al Responsabile del Procedimento.

L'accesso alle registrazioni del Sistema avviene attraverso l'interrogazione delle registrazioni in formato elettronico che documentano le attività compiute all'interno del Sistema, inoltrando apposita richiesta e previa autorizzazione specifica concessa dal Responsabile del Procedimento indicato sui documenti della procedura di gara. Sono escluse dal diritto di accesso le soluzioni tecniche ed i programmi utilizzati dal Sistema.

L'invio, al soggetto che vi abbia titolo, di copia della documentazione è effettuato dalla stazione appaltante con l'inoltro del documento richiesto a uno dei domicili indicati dal fornitore nel modello di autocertificazione.

Art. 17 - Controversie - Foro competente

Tutte le controversie relative alla procedura saranno devolute all'autorità giudiziaria competente, individuando, a tal fine, il foro di Brescia.

Le controversie relative all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria competente, individuando, a tal fine, il foro ove ha sede ciascuna ATS aggregata.

In caso di controversie, nelle more d'eventuale giudizio avanti all'Autorità Giudiziaria, la Ditta fornitrice non potrà sospendere o interrompere il servizio pena l'incameramento, ove

costituita, della cauzione definitiva posta a garanzia del servizio e fatta salva la possibilità per l'ATS di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Art. 18 - Norme integrative

La stazione appaltante, si riserva altresì la facoltà di non aggiudicare, senza che i concorrenti nulla abbiano a pretendere:

- nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico al servizio;
- nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze delle Amministrazioni;
- nel caso di intervenuti opposti e fondati motivi di opportunità di pubblico interesse, nelle more dell'aggiudicazione;
- attivazione di convenzione CONSIP/ARIA durante il periodo di espletamento della gara per il medesimo oggetto.

Trattamento dati

Premesso che il Regolamento (UE) 2016/679 protegge esclusivamente i dati personali relativi a persone fisiche, l'ATS informa che i dati personali raccolti o acquisiti con la presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto e ai fini dell'esecuzione e gestione del contratto successivamente stipulato.

Ai sensi della citata normativa, in particolare si informa che:

- il Titolare del trattamento è l'ATS procedente e, nella successiva fase di esecuzione del contratto, ciascuna ATS contraente;
- il Responsabile del trattamento, relativamente alla presente procedura è il responsabile del procedimento nella persona del direttore dell'Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica.
- i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati sono reperibili consultando l'apposita area del sito istituzionale di ciascuna ATS;
- dati personali sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di affidamento dell'appalto in argomento e per la successiva esecuzione del contratto. La base giuridica del trattamento, pertanto, deve essere individuata:
 1. nell'adempimento di un obbligo legale al quale il Titolare è soggetto (art. 6 comma 1 lett. C del Regolamento (UE) 2016/679);
 2. nell'esecuzione di un contratto (art. 6 comma 1 lett. B del citato Regolamento comunitario)
- il conferimento dei dati personali richiesti ha natura obbligatoria;
- i dati raccolti potranno essere comunicati:
 1. al personale dipendente della stazione appaltante responsabile del procedimento o comunque, al personale coinvolto per ragioni di servizio;
 2. alle ATS aggregate;
 3. a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. n. 241/1990 e s. m. e i.;

4. ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di informazioni e per la verifica della correttezza e veridicità di quelle fornite;

5. all'ANAC di Roma e al Servizio Regionale dell'Osservatorio sugli appalti pubblici della Regione Lombardia;

- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

- i diritti spettanti agli interessati sono elencati negli artt. 15 e ss del Regolamento (UE) 2016/679.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni alle imprese concorrenti avvengono mediante avviso sul sito web della Amministrazione aggiudicatrice e/o mediante la piattaforma Sintel.

Lettera di invito, disciplinare di gara e suoi allegati, capitolati ed altri documenti possono essere scaricati dal sito web dell'Amministrazione: www.ats-bg.it sezione Gare ed Appalti.

Per quanto non previsto nella lettera di invito, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto, viene fatto espresso rinvio alle norme contenute nel Codice dei Contratti.

Nulla è dovuto alle società concorrenti per l'elaborazione e presentazione dell'offerta, relazione e documentazione richieste.

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Giupponi

Allegati:

n. 1 - DGUE;

n. 2 - Dichiarazione aggiuntiva al DGUE;

n. 3 - Lettera di invito;

n. 4 - Patto di integrità;

nn. 5.1, 5.2 e 5.3 - Moduli di Offerta Economica (lotto n. 1, lotto n. 2 e lotto n. 3);

n. 6 - Modalità Tecniche di utilizzo Piattaforma S.In.Tel.

n. 7 - Modello per la dichiarazione ai fini della normativa antimafia.

Ufficio ATS competente: Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica

(Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali)

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Serena Giupponi - tel. 035/385.239

Il Funzionario competente: Dott. Pierluigi Coppola/ec - tel. 035/385.027

Dott. Fabrizio Luiselli - tel. 035/ 385.257

e.mail: segreteria.acquistilogistica@ats-bg.it